

SYSENDALEN LØYPELAG

- Statutter -

Sysendalen løypelag – SL

Definisjon av interessegrupper:

Eidfjord kommune – EK

Sysendalen Skisenter AS – SSAS

Grunneiere Sysendalen – GS

Sysendalen hyttevelforbund - SHF

0. Innledning

På bakgrunn av de siste par års erfaringer og ønske om å samle de ulike interessegruppene til et felles løypelag, har interessegruppene samlet seg til et felles fora, heretter kalt Sysendalen løypelag. SL er under utvikling og må finne sin rette organisasjonsform og integritet i Sysendalen og i Eidfjord kommune.

SL skal og vil jobbe for et best mulig resultat slik at SL blir en suksess for "de fire aktørene": hytteeiere, grunneiere, næringsdrivende og kommune.

Med dette utgangspunkt har interessegruppene dannet et interimsstyre; Sysendalen løypelag.

1. Organisasjon

Sysendalen Skisenter AS er sekretariat for Sysendalen Løypelag. Sysendalen Løypelag sitt regnskap er et avdelingsregnskap i regnskapet til Sysendalen Skisenter AS. Målet er å legge Sysendalen Løypelag i eget organisasjonsnummer som forening. Det forutsetter at en sikker finansiering av produksjon, vedlikehold og utvikling av løyper er kommet på plass.

2. Deltakere og roller

SL er stiftet av og for: grunneiere i Sysendalen (GS), hytteeiere i Sysendalen (SHF), Eidfjord kommune (EK) og Sysendalen Skisenter AS.

Deltakere i styret er likelydende med overnevnte, som alle er representert med en – 1 – representant til styret.

Styret konstituerer seg selv. Styret skal bestå av leder, administrasjonssekretær og medlemmer. Administrasjonssekretær ivaretar eventuelle økonomiske og regnskapsmessige forhold for SL. Alle medlemmer av styret kan gis spesifikke roller og ansvar.

Deltakere fra de respektive interessegrupper, herunder EK, SSAS, GS og SHF, er selv ansvarlig for å sikre valgt eller bestemt representant som er gitt nødvendig mandat til å representere sin interessegruppe.

Deltakerne er inneforstått med at det vil kreves årlig dugnadsinnsats fra alle interessegruppene. Alternativt til utført dugnadsarbeid (timeverk/maskinarbeid) vil økonomisk støtte til SL for samme forhold være aktuelt. Som økonomisk støtte regnes også administrativt arbeid utover det lovpålagte planarbeidet i kommunen.

3. Formål

3.1 Etablere og tilrettelegge for løyper og stier i Sysendalen i samarbeid med grunneiere og kommune.

3.2 Drift av løypenett vinterstid herunder: bestiller og anbudsgiver etter spesifikasjon. Med spesifikasjon menes;

a: hvilke løyper skal prepareres.

b: periode og hyppighet, gitt vær og føreforhold.

c: kvalitet på skiløype; bredde trase/sporkvalitet og skiltmerking

d: sikre oppdatert løypenettinformasjon (GPS logget løypemaskin).

E: utarbeide markedsføringsplan og publikumsinformasjon

- 3.3 Sikre forsvarlig økonomisk grunnlag som ivaretar interessegruppenes forventninger iht betalingsvilje og øvrige gjeldende rammebetingelser som bl.a. innbetalinger fra interessegruppene til opparbeidelse, vedlikehold og drift av stier og løypenett..
- 3.4 Sikre og forhandle om innbetalinger fra interessegruppene til opparbeidelse, vedlikehold og drift av stier og løypenett.
- 3.5 Koordinere og administrere dugnadsarbeid.
- 3.6 Koordinerende roller for løpende vedlikehold, utvikling og justering av stier og løypenett i nært samarbeid med grunneier og kommune. Reguleringsplaner og kommunedeldsplan leges til grunn som veiledende for dette arbeid.

- 3.7 Sørge for at det til enhver tid er godkjente og langsiktige avtaler med grunneier og grunneierlag, som sikrer rett til å benytte areal til stier og skiløyper iht. løypekart. Dette inkluderer rett til å merke og preparere skiløyper med spormaskin/prepareringsmaskin. Vidare gjelder retten til lettere grunnarbeid i løypetraseen som; å leggja ned stikkrenner, rydding og hogst i trase og flytting av løsmasser med lettere gravemaskin.

Eidfjord 13. juli 2010

/Sign/ **Kommentar CH:** Signatur må/bør utøves av interessegruppene/deltakerne.